

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL PER A COBRIR DIFERENTS LLOCS DE TREBALL, DINS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ADREÇAT A PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR QUE HAGIN EXHAURIT LA PRESTACIÓ I/O SUBSIDI DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

PRIMERA. Objecte de la convocatòria:

És objecte d'aquestes bases regular la constitució d'una borsa de treball per a ocupar diferents llocs de treball dins del Programa de Treball i Formació aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya mitjançant ORDRE TSF/156/2018, de 20 de setembre, (DOGC-A-18264043-2018 de 26 de setembre) i RESOLUCIÓ TSF/2265/2018, d'1 d'octubre (DOGC-A-18277053-2018 de 8 d'octubre), si efectivament es concedeix aquesta subvenció, en les línies següents:

1.1.- Treball i Formació per a persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 45 anys (PANP), que inclou dos tipus d'accions en funció de la durada:

- a) PANP 6: Contractacions de 6 mesos a jornada completa i acció de formació.
 - 4 peons de neteja viaria, adscrits a Serveis Municipals.
- b) PANP 12: Contractació de 12 mesos a jornada completa i acció de formació.
 - 1 auxiliar administratiu/va, adscrit a la Regidoria de Promoció Econòmica.

1.2.- Treball i Formació per a dones en situació d'atur (DONA), que inclou un tipus d'acció en funció de la durada:

- a) DONA 12: Contractacions de 12 mesos a jornada completa i acció de formació.
 - 1 auxiliar administratiu/va, adscrit a la regidoria de Joventut.

2.- El nombre de llocs de treball indicats a l'apartat anterior experimentarà variacions, a l'alça o a la baixa, per adaptar-se a la resolució de concessió de la subvenció sol·licitada al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

3.- Aquesta borsa de treball quedarà sense efecte i no es generarà cap dret per als aspirants si l'Ajuntament no obté la subvenció de la Generalitat de Catalunya que motiva la tramitació del procés selectiu, si la persona seleccionada es considera no idònia pel SOC o per qualsevol altre causa que, de forma anterior a la formalització del contracte de treball, suposi la no execució del programa de treball al qual estan vinculats els llocs de treball objecte d'aquesta convocatòria.

4.- Les condicions dels llocs de treball són les següents:

- Jornada: ordinària fixada per l'Ajuntament (37:30h /setmanals en horari de cada servei concret)
- Retribució íntegra: 1.000,00 euros bruts mensuals.
- Tipus de relació amb l'ajuntament: contracte laboral temporal d'obra o servei determinat a jornada completa (de 12 mesos o 6 mesos, d'acord amb el que s'ha indicat a la base 1.1).

5.- Procediment de formació de la bossa de treball: De conformitat amb el previst a la base 7.1 de la ORDRE TSF/156/2018, de 20 de setembre, per a la selecció dels candidats no serà d'aplicació la normativa dels procediments de selecció de personal d'aquestes entitats, ja que el personal seleccionat no es considera inclòs en les corresponents plantilles o relacions de llocs de treball i, per tant, no correspon a una oferta pública d'ocupació prèvia.

6.- Candidats: seran els que l'oficina de Treball derivi a aquest Ajuntament.

7.- Publicitat dels criteris de selecció: aquestes bases es publicaran al Web municipal (www.arenysdemar.cat).

SEGONA. Requisits de les persones candidates:

Per ser admeses en la borsa de treball del procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir, en el darrer dia del termini per a la presentació de sol·licituds, els requisits següents:

3.1 Línia PANP: les persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 45 anys.

Per aquesta convocatòria i línia, s'entén per persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

Tindran caràcter prioritari en aquesta línia:

- Per a les contractacions de durada de 12 mesos a jornada completa, les persones que compleixen els requisits anteriors i que siguin més grans de 52 anys. Es prioritzaran les persones que no tinguin la cotització suficient per a que se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació.
- A més, tindran caràcter preferent, en qualsevol cas, sigui en les contractacions de 12 mesos o en la resta de 6 mesos, les persones que tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

Resten excloses del Programa les persones que, en el moment de la presentació de l'oferta d'ocupació i/o el dia abans de l'inici de la contractació, tinguin pendent de reconeixement una prestació per desocupació, subsidi (RAI o PAO) o ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA).

3.2. Línia DONA: dones en situació d'atur.

Podran participar les dones que es trobin en una de les situacions següents:

- Les dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), víctimes de violència de gènere.

- Les dones en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi (RAI o PAO) ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional (PREPARA), preferentment més grans de 52 anys.

S'entén per dones en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada, les dones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 12 mesos durant els 24 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

Tindran caràcter preferent, les dones que es trobin en una de les situacions anteriors i que, a més, tinguin reconegut oficialment un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

3.3.- Requisits genèrics:

a) Inscrits a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya com a demandants d'ocupació.

b) Acreditar documentalment la seva situació en funció de la línia.

c) Estar en possessió de la titulació següent:

- Auxiliar administratiu/va: títol de graduat/da en educació secundària, graduat/da escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà tècnic o tècnic/a auxiliar corresponent a la formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

- Peó de neteja vial: estar en possessió del certificat d'escolaritat, o equivalent.

d) Estar en possessió del nivell de català següent:

- Auxiliar administratiu: certificat nivell BI català. Les persones que no acreditin documentalment aquest requisit, hauran de passar la prova de nivell corresponent.

- Peó de neteja vial: certificat de nivell de català nivell bàsic (nivell A2). Les persones aspirants que no acreditin documentalment aquest requisit, hauran de passar la prova de nivell corresponent.

TERCERA. Presentació de sol·licituds

4.1. Les persones candidates que desitgin prendre part en aquesta borsa de treball hauran de presentar la documentació següent:

- a) Sol·licitud de participació en el procés selectiu signada per la persona aspirant (instància que es pot trobar a la pàgina web municipal www.arenysdemar.cat) manifestant expressament que reuneix totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria.
- b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o document de Número d'Identitat d'Estranger, en vigor.
- c) Fotocòpia de la titulació requerida a efectes de la convocatòria.
- d) Fotocòpia del certificat acreditatiu del nivell corresponent de coneixement de català, en el seu cas.
- e) Fotocòpia acreditació de trobar-se en situació d'atur i inscrit en la oficina de treball de la Generalitat de Catalunya.
- f) En el cas de dones víctimes de violència de gènere, sentència o documentació que ho acrediti.
- g) Currículum vitae i fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats.

4.2. Les sol·licituds es presentaran fins al dia 13 de desembre de 2018.

QUARTA- Òrgan de selecció

L'òrgan de selecció està format per:

- Presidenta, la tècnica de Promoció Econòmica.
- Vocal, el/la tècnic/a de l'àrea corresponent.
- Vocal i secretària, l'administrativa de Promoció Econòmica.

CINQUENA- Procés de selecció

El procés de selecció constarà de dues fases:

1a. fase: Concurs de mèrits

En aquesta fase es valoraran els mèrits, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació que es detallen tot seguit:

1- Experiència professional (Fins a un màxim de 2 punts)

- a) Serveis prestats a l'Administració local, en la mateixa plaça: 0,25 punts per mes treballat, fins a un màxim d'1 punt.
- b) Serveis prestats a d'altres Administracions públiques o a l'empresa privada en places similars, a raó de 0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim d'1 punt.

2- Nivell de formació i estudis (puntuació màxima 2 punts):

- a) Per a la realització de cursos de formació/seminaris/jornades que tinguin relació directa amb la plaça objecte de la convocatòria, fins a un màxim de 2 punts.
La valoració de cada curs es farà segons la documentació d'aquest i en base a l'escala següent:
 - Cursos de menys de 25 hores, 0,15 punts.
 - Cursos de igual o major a 25 hores, 0,25 punts.
 - Cursos de igual o major a 50 hores, 0,50 punts.
 - Cursos de igual o major a 100 hores, 1 punt.

3- Criteris socials: (puntuació màxima 2,50 punt)

- Tenir càrregues familiars: 1 punt
- Família monoparental: 1 punt
- Estar inscrit a la Xarxa Local d'Ocupació (amb anterioritat a la publicació de les bases): 0,50 punts

2a. fase:

2.1.Exercici específic de coneixements de català.

Els i les aspirants a peons hauran d'acreditar coneixements del nivell elemental del català (nivell A2), d'acord amb els criteris de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Els i les aspirants a auxiliar administratiu/va, hauran d'acreditar coneixements del nivell de suficiència del català (B1), d'acord amb els criteris de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Cas que no acreditin el nivell requerit per la plaça hauran d'efectuar una prova de coneixements proposada per l'òrgan de selecció. La prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a i tindrà caràcter eliminatori.

El Tribunal qualificador estarà assistit per la tècnica del servei de suport de Normalització Lingüística per a la realització i correcció dels exercicis d'aquesta prova.

2.2.- Exercici específic de coneixements de castellà.

Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar els coneixements de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en la escrita. Per això aportaran Diploma d'Espanyol de nivell superior com a Llengua Estrangera establert pel Real Decret 1137/2002, de 20 de juliol, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les Escoles Oficials d'Idiomes. En altre cas hauran de realitzar una prova de coneixements proposada per l'òrgan de selecció. La prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a i tindrà caràcter eliminatori.

2.3. Entrevista

L'entrevista personal valorarà els coneixements pràctics específics de la professió, l'empatia i motivació, i facilitat de paraula, la capacitat de resoldre problemes i iniciativa.

Es puntuarà fins a 2 punts.

La no compareixença d'algun/a aspirant a l'entrevista en el moment de dur-la a terme, llevat de casos de força major, degudament justificats i valorats per l'òrgan de selecció, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici, quedant exclòs/a del procés de selecció.

SISENA. Bossa de treball i contractació

Els aspirants aprovats, per ordre de puntuació, formaran part d'una borsa de treball, ordenada per la puntuació del procés, a fi de poder ocupar diferents llocs de treball dins del Programa de Treball i Formació aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya mitjançant ORDRE TSF/156/2018, de 20 de setembre, (DOGC-A-18264043-2018 de 26 de setembre) i RESOLUCIÓ TSF/2265/2018, d'1 d'octubre (DOGC-A-18277053-2018 de 8 d'octubre), si efectivament es concedeix aquesta subvenció.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència màxima d'un any a partir de la seva constitució per Decret d'Alcaldia, llevat que s'exhaureixi. En casos d'extraordinària i urgent necessitat es podrà prorrogar per un termini màxim d'un any i fins a la realització de la nova borsa.

El funcionament de la borsa de treball es regirà per les següents directrius: La crida dels aspirants/tes es farà seguint l'ordre de puntuació, per telèfon i per correu electrònic si s'ha facilitat pel candidat/ta, o per qualsevol altre mitjà que aquests hagin assenyalat en la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/data es reiterarà la trucada i el correu electrònic l'endemà en horari diferent i de no trobar-se o no contestar el correu a les 24 hores següents, es passarà a connectar amb el següent aspirant/a de la llista.

Un cop finalitzat el nomenament interí l'aspirant torna a la borsa de substitucions ocupant el mateix lloc que tenia, de manera que si torna ha haver una vacant se'l podrà tornar a cridar per a cobrir una nova vacant i/o substitució.

La renúncia d'una persona de la borsa de treball a un nomenament, suposarà passar al darrer lloc de la llista. No es produirà aquesta situació si el candidat renuncia per acceptar un altre oferta de cobertura proposada per la pròpia Corporació.

En cas que es concedeixi la subvenció, es farà pública la relació d'aspirants a la pàgina web de la corporació municipal, www.arenysdemar.cat, i en proposarà la contractació al President de la Corporació.

La resta de persones de la llista operarà pel cas que es produeixi alguna nova necessitat per cobrir un lloc de la mateixa categoria i funcions iguals o similars.

Si dins el termini indicat, llevat dels casos de força major, els proposats no presentessin la seva documentació o no reunissin els requisits exigits, no podran ser contractats i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat a la seva sol·licitud. En aquests supòsits es procedirà a requerir als altres integrants de la llista d'espera, per ordre de puntuació, per tal de fer la seva contractació.

SETENA. Incidències

L'òrgan de selecció queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu, en tot allò no previst en aquestes bases.